

CHECKLIST

voor het invullen en organiseren van de uitvaartceremonie



INHOUD:

- 1: Onderdelen van de Uitvaartplechtigheid die je hebt verzameld
- 2: Zo wil je de ruimte inrichten waar de ceremonie plaatsvindt
- 3: Draaiboek met volgorde van onderdelen
- 4: Bijzondere gasten om rekening mee te houden
- 5: Taken verdelen
- 6: Wat je van dit plan moet communiceren en met wie
- 7: Voorbeeld van een uitvaartplechtigheid

Hulp krijgen? Neem contact op en ik kijk/denk/schrijf met je mee.

mail@ritueelbegeleider.nl

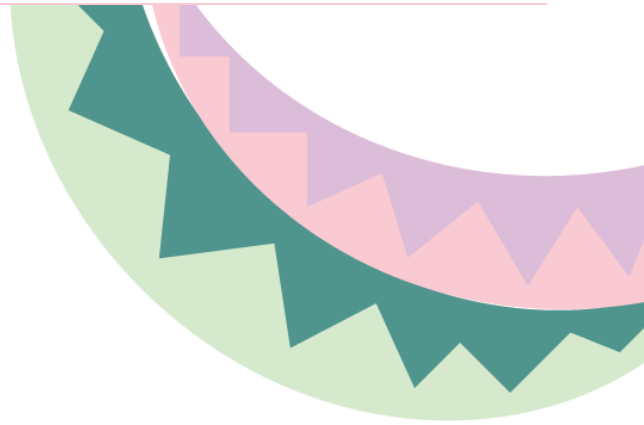
06 19 40 40 97

www.ritueelbegeleider.nl

2. INRICHTING AFSCHEIDSRUIMTE

Plek van:

- de kist/baar
- de spreker(s)
- de nabestaanden
- de genodigden
- evt. projectiescherm
- evt. bloemen, foto's, kaarsen e.d.



3. DRAAIBOEK

TIJDSTIP	ONDERDEEL	VRAGEN	WIE/WAT	DUUR
	VOORAF:	<p>Waar is de kist?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opgesteld in de afscheidsruimte - Binnenbrengen bij aanvang - Gelegenheid tot afscheid nemen bij kist (open of gesloten met foto) voor genodigden? <p>Waar zijn de nabestaanden?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Als eerste binnen - Komen binnen bij aanvang - Binnenkomst voor, na of tegelijk met genodigden? <p>Wie brengen de kist naar binnen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vooraf of bij aanvang <p>Is er muziek voor aanvang?</p> <p>Zijn er beelden/foto's voor aanvang?</p> <p>Uitleg van de uitvaartleider voor aanvang?</p> <p>Overige zaken</p>		
	BEGINNEN:	<p>Binnenkomen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kist binnenbrengen (of staat er al) - Of: nabestaanden komen binnen (genodigden gaan staan) - Of: genodigden komen binnen (nabestaanden zitten al) - Of: iedereen komt tegelijk binnen - Of: informeel <p>Past er muziek bij het binnenkomen/beginnen?</p> <p>Kist sluiten (of aan het einde)</p> <p>Overige zaken</p>		

TIJDSTIP	ONDERDEEL	VRAGEN	WIE/WAT	DUUR
	WELKOM	<p>Welkomstwoord</p> <p>Openingsritueel - (kaarsen, bloemen, ...)</p> <p>Stiltemoment - of andere vorm van "mentaal binnenkomen"/"landen"</p> <p>Overige zaken</p>		
	HERINNERINGEN	<p>Toespraken - Welke volgorde?</p> <p>Muziek - Welke muziek wanneer</p> <p>Beelden (beamer)</p> <p>Zet hieronder alles in volgorde</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>7</p> <p>8</p> <p>9</p> <p>10</p> <p>Overige zaken</p>		

TIJDSTIP	ONDERDEEL	VRAGEN	WIE/WAT	DUUR
	AFSLUITING	<p>Dankwoord</p> <p>Afsluitend ritueel</p> <p>Kist nu sluiten of bij begin?</p> <p>Aanwijzingen uitvaartleider</p>		
	A. BIJ CREMATIE	<p>Andere locatie dan plechtigheid, dan eerst 1-5, anders meteen naar 6.</p> <p>1. Hanteren van de kist</p> <p>2. Hanteren van bloemen en foto en wat nog meer meegaat</p> <p>3. Vervoer voor iedereen?</p> <p>4. Welkomstwoord in het crematorium</p> <p>5. Woorden in het crematorium - Gedicht, toespraak, verhalen, dankwoord, stilte</p> <p>6. Wegglijden kist - Ja - Nee - In kleine kring</p> <p>Volgorde van vertrek - Genodigden eerst - Nabestaanden eerst</p> <p>Muziek bij wegglijden</p> <p>Muziek bij vertrek uit de ruimte</p> <p>Iets meegeven?</p>		

TIJDSTIP	ONDERDEEL	VRAGEN	WIE/WAT	DUUR
	B. Bij BEGRAFENIS	<p>Hanteren van de kist</p> <p>Hanteren van bloemen en foto en wat nog meer meegaat</p> <p>Vervoer voor iedereen?</p> <p>Welkomstwoord bij het graf</p> <p>Woorden bij het graf - Gedicht, toespraak, dankwoord, stilte</p> <p>Teraardebestelling - Daalt de kist in het graf en zo ja, helemaal of een stukje? - In aanwezigheid van genodigden of aan het eind in kleine kring?</p> <p>Ritueel bij het open graf - Bloemen, handje/schepje aarde, ... - Voor genodigden en/of kleine kring</p> <p>Aanwijzingen uitvaartleider over vertrek</p> <p>Iets meegeven?</p> <p>Overige zaken</p>		



4. REKENING HOUDEN

- Nabestaanden en genodigden met een lichamelijke beperking
(vervoer, toegankelijkheid, zitplaats, sanitair)
- Nabestaanden en genodigden met een visuele of auditieve beperking
(afdrukken teksten, uitvergroot afdrukken teksten en afbeeldingen, instructie sprekers, gebarentolk, ringleiding)
- Nabestaanden en genodigden met een verstandelijke beperking
(begeleiding, rol of taak of eigen manier om deel te nemen)
- Nabestaanden en genodigden met een andere beperking
(prikkelarm en voorspelbaar voor autisme, vertrouwde voor dementie)
- Kinderen bij de uitvaart
(begeleiding/verzorging, ritueel of manier van deelname op hun niveau)
- Anderstaligen bij de uitvaart
(zorgen voor vertaling van belangrijke teksten)
- Mensen die via stream of opname de uitvaart meemaken
(toesturen van link naar de stream, eventueel toesturen programmaboekje ceremonie, meenemen in het welkom)

5. TAKEN VERDELEN

- Welke taken zijn voor de uitvaartleider?
(regelen en meedenken over de faciliteiten)
- Welke taken zijn voor de ritueelbegeleider?
(ceremoniemeester, spreker)
- Welke taken zijn voor de nabestaanden?
(denk ook aan: voorbereiden muziek, voorbereiden beeld, maken programmaboekje)

6. COMMUNICEREN

- Wie licht de uitvaartleider in?
- Wie licht de ritueelbegeleider in?
- Wie bespreekt de inrichting van de ruimte met de beheerder (indien van toepassing)?
- Wie instrueert de sprekers?
- Wie geeft de muziekkeuze (en eventueel bestanden) door?
- Wie geeft eventueel de beelden voor de beamer door?
- Wie krijgt de opdracht het programmaboekje te maken en te drukken?

7. VOORBEELD PROGRAMMA PLECHTIGHEID

Muziek vooraf

Instructie door uitvaartleider

Muziek bij aanvang

Welkomstwoord

Openingsritueel

Moment van stilte

Spreker 1

Muziek

Spreker 2

Muziek

Spreker 3

Fotopresentatie met muziek

Afsluitende tekst

Dankwoord

Instructie door uitvaartleider

Uitdragen of wegglijden kist, ondertussen muziek

Verlaten van de ruimte (begeleiden kist)
